

REGULAMIN
WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA
UCZNIÓW KLAS IV-VIII SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. POLSKICH OLIMPIJCZYKÓW W IŁAWIE

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534)

&1

Przedmiot i funkcje oceniania wewnątrzszkolnego

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

a) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;

b) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału, stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:

1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;

3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;

4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

5) dostarczanie rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych jego uzdolnieniach;

6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania.

&2

Organizacja roku szkolnego

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.
2. Klasyfikację śródroczną ze wszystkich przedmiotów przeprowadza się w styczniu, a końcoworoczną w czerwcu.
3. Na początku każdego roku szkolnego – na sierpniowym posiedzeniu rady pedagogicznej dyrektor przedstawia kalendarz nowego roku szkolnego, a w szczególności:
 - datę zakończenia pierwszego semestru,
 - datę zakończenia roku szkolnego,
 - terminy rad pedagogicznych,
 - terminy wystawiania ocen śródrocznych i końcoworocznych,
 - terminy spotkań z rodzicami.

&3

Skala ocen

1. Ocenę bieżącą i ocenę klasyfikacyjną śródroczną określa się według przyjętej skali ocen.
2. Ocenianie semestralne i końcoworoczne, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:

| OCENA | SKRÓT LITEROWY | OZNACZENIE CYFROWE |
|----------------|----------------|--------------------|
| celująca | cel | 6 |
| bardzo dobra | bdb | 5 |
| dobra | db | 4 |
| dostateczna | dst | 3 |
| dopuszczająca | dop | 2 |
| niedostateczna | ndst | 1 |

3. Przy zapisie ocen cząstkowych można stosować „+” i „-”.
4. Ocenę śródroczną zapisujemy w dzienniku lekcyjnym/elektronicznym, używając ustalonych skrótów (bez „+” i „-”).

5. Oceny końcoworoczne zapisujemy w dzienniku lekcyjnym/elektronicznym w pełnym brzemieniu (bez „+” i „-”).

&4

Wymagania edukacyjne

1. Ogólne:

Uczeń kończący szkołę podstawową powinien posiadać umiejętności:

- planowania, organizowania i oceniania własnego uczenia się,
- skutecznego komunikowania się w różnych sytuacjach w zakresie mówienia, czytania, pisania,
- efektywnego współdziałania w szkole,
- rozwiązywania problemów w sposób twórczy,
- pozyskiwania informacji z różnych źródeł,
- posługiwania się technologią informacyjną,
- wykorzystywania zdobytej wiedzy w praktyce,
- odkrywania, formułowania i rozumienia problemów poszukiwania różnych dróg ich rozwiązywania,
- syntetyzowania właściwości poznanej rzeczywistości, dokonywania porównań, poszukiwania analogii, wartościowania rzeczy, zjawisk, ludzi i poszerzania wiedzy o nich,
- właściwego interpretowania wydarzeń z życia rodzinnego, środowiska lokalnego i otoczenia kulturowego.

2. Szczegółowe:

Kryteria (wymagania) edukacyjne szczegółowe określają Przedmiotowe Systemy Oceniania, zwane dalej PSO.

A. Ocena celującą – otrzymuje uczeń, który:

- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy lub osiąga sukcesy,
- w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych klasyfikuje się do finałów na szczeblu rejonowym lub wojewódzkim.

B. Ocena bardzo dobrą – otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

C. Ocena dobrą – otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie,
- opanował umiejętności i wiadomości na poziomie wymagań zawartych w kryteriach na ocenę dobrą z danego przedmiotu,
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania praktyczne i teoretyczne.

D. Ocena dostateczną – otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie wymagań zawartych w kryteriach na ocenę dostateczną z danego przedmiotu,
- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o małym stopniu trudności.

E. Ocena dopuszczającą – otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu materiału programowego, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia wiedzy podstawowej w ciągu dalszej nauki,
- rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,

- posiadał wiedzę określoną według kryteriów na ocenę dopuszczającą.

F. Ocenę niedostateczną – otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotów w danej klasie, a braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z przedmiotu,

- nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.

4. Uczeń, który w ciągu semestru nie uczestniczył czynnie w zajęciach wychowania fizycznego (powyżej 60% zwolnień z ustalonej liczby zajęć), jest nieklasyfikowany (z wyjątkiem zwolnień wydanych przez lekarza i uzyskał zwolnienie dyrektora szkoły – patrz §9).

5. Ocenianie z religii odbywa się według odrębnych przepisów.

&5

Sposoby i formy dokonywania oceny osiągnięć uczniów

1. Kontrola osiągnięć uczniów to kontrola bieżąca i okresowa.

2. Ocenie podlega każdy uczeń. Przy określaniu stopnia bierzemy pod uwagę:

- stosowanie umiejętności i wiadomości w sytuacjach typowych i problemowych,

- umiejętność interpretacji i uzasadniania,

- tempo zdobywania wiedzy,

- umiejętność pracy samodzielnej i w grupie,

- stosowanie języka przedmiotu.

3. Ocena osiągnięć ucznia odbywa się systematycznie, z wpisem do dziennika lekcyjnego.

4. Częstotliwość oceniania zależy od ilości zajęć dydaktycznych.

5. W klasach II etapu kształcenia uczniów powinien uzyskać (w ciągu semestru) następującą liczbę ocen przy 95% obecności:

| Liczba godzin tygodniowo | Liczba ocen |
|---------------------------------|--------------------|
| 1 | 3 |
| 2 | 5 |
| 3 | 6 |
| 4 i więcej | minimum 8 |

6. Kontrola osiągnięć dydaktycznych odbywać się będzie na podstawie:

- wypowiedzi ustnych,
- prac pisemnych,
- testów,
- oceny umiejętności praktycznych,
- aktywności,
- realizacji projektów,
- pracy w grupie,
- prezentacji multimedialnych.

7. Prace klasowe (45 lub 90 min.) powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel jest zobowiązany odnotować planowany sprawdzian w dzienniku lekcyjnym (ołówkiem z podaniem numeru kolejności wpisu).

8. Uczniów, którzy z przyczyn usprawiedliwionych nie uczestniczyli w zajęciach (na sprawdzianie), powinien wspólnie z nauczycielem ustalić formę i czas zaliczenia, jednak nie później niż w ciągu 2 tygodni od przyścia do szkoły. Uczniowie systematycznie uchylający się od pisania sprawdzianu, piszą na pierwszej lekcji, na której są obecni.

9. W ciągu tygodnia mogą się odbywać 3 prace klasowe. W ciągu dnia może się odbyć tylko jedna praca klasowa.

10. Nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiadomości i umiejętności bez zapowiedzi w formie ustnej lub pisemnej: tzw. kartkówki, z 2 ostatnich lekcji.

11. Prace klasowe powinny być poprawione i omówione w terminie 3 tygodni, a sprawdziany w ciągu tygodnia. Nauczyciele są zobowiązani do przechowania ważniejszych prac uczniów do końca roku szkolnego (do końca czerwca).

12. Przy ocenie testów, jeżeli kryteria nie są ustalone, proponuje się stosowanie następujących kryteriów uzyskania oceny:

| | |
|----------------|------------|
| celujący | 99% - 100% |
| bardzo dobry | 90% - 98% |
| dobry | 71% - 89% |
| dostateczny | 50% - 70% |
| dopuszczający | 31% - 49% |
| niedostateczny | 0% - 30% |

13. Ocenianie jest jawne.

14. Ocena semestralna i końcoworoczna nie jest średnią arytmetyczną.

15. Na miesiąc przed styczniową radą klasyfikacyjną nauczyciel przedmiotu wpisuje przewidywaną ocenę niedostateczną do dziennika lekcyjnego/elektronicznego.

16. Na tydzień przed radą klasyfikacyjną nauczyciel jest zobowiązany wpisać ołówkiem pozostałe oceny, które mogą jeszcze w ciągu kilku następnych dni ulec zmianie (zapis cyfrowy ołówkiem).

17. Na trzy dni przed radą klasyfikacyjną nauczyciel musi wystawić długopisem wszystkie oceny, używając ustalonych skrótów, w styczniu, a w pełnym brzmieniu w czerwcu. Nie mogą one już ulec zmianie.

18. Wystawianie ocen końcoworocznych odbywa się zgodnie z taką samą procedurą. Inny jest tylko sposób informowania o ocenach niedostatecznych (patrz pkt. 6 §13).

19. Dopuszcza się na radzie klasyfikacyjnej, w wyjątkowych sytuacjach, zmianę oceny na korzyść ucznia. Ocena może być podwyższona, w przypadku gdy:

- przy ocenianiu nie uwzględniono w pełni kryteriów ocen zawartych w WSO i PSO;
- zaszły dodatkowe okoliczności lub zdarzenia uzasadniające zmianę oceny;
- podwyższenie oceny nie będzie miało negatywnego aspektu wychowawczego.

20. W klasach czwartych ze względów adaptacyjnych przez pierwsze dwa tygodnie nie wystawiamy w ogóle ocen, a przez miesiąc ocen niedostatecznych.

&6

Ocenianie uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania oraz zobowiązany jest opracować i podać uczniowi nowy zakres treści programowych i wymagań na oceny.
2. Dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia następuje na podstawie tego orzeczenia.
3. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie ucznia.
4. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się ocenianie opisowe.
5. Oceny semestralne oraz oceny końcoworoczne muszą być ustalone według powszechnie przyjętej skali.
6. Klasyfikacja śródroczna i roczna oraz oceny bieżące ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym wyrażane są w formie opisu jego osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania.

&7

Procedura oceniania zachowania uczniów

Zasady wystawiania ocen z zachowania:

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- dbałość o honor i tradycję szkoły;
- dbałość o piękno mowy ojczystej;
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- okazywanie szacunku innym osobom.

2. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy, uwzględniając opinię uczniów danej klasy oraz nauczycieli w niej uczących (umieszczenie w dzienniku list na 14 dni przed radą klasyfikacyjną).

3. Wychowawca wystawia ocenę na tydzień przed radą i informuje o niej uczniów. Ocena ta może ulec zmianie na radzie klasyfikacyjnej, o ile zajdą nowe okoliczności lub zdarzenia uzasadniające zmianę oceny.

4. Ocena roczna z zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.

5. Śródroczną i roczną ocenę ustala się według następującej skali:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

6. Podstawą wystawienia danej oceny jest spełnienie przez ucznia większości kryteriów.

7. Oceną wyjściową jest ocena dobra.

8. Kryteria na poszczególne oceny z zachowania:

Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

- 1) jest wzorem systematyczności, punktualności i sumienności;
- 2) rozwija swoje zainteresowania, co przejawia się uczestnictwem w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach sportowych lub innych formach aktywności na terenie szkoły i poza nią;
- 3) stanowi wzór kulturalnego zachowania;

- 4) nie ma godzin nieusprawiedliwionych i spóźnień (nie uwzględnia się spóźnień wynikających ze zdarzeń losowych);
- 5) jest zaangażowany w życie klasy, szkoły, środowiska lokalnego, wyróżnia się samodzielnością, inicjatywą i postawą twórczą. Podejmuje aktywne działania zmierzające do pomocy innym;
- 6) jest wolontariuszem;
- 7) działa w organizacjach młodzieżowych, np. harcerstwie;
- 8) rozwija tradycje szkoły.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- 1) przestrzega wszystkich zasad regulaminu szkolnego;
- 2) nieobecności ma usprawiedliwione w terminie;
- 3) nie spóźnia się na zajęcia;
- 4) cechuje go nienaganna kultura osobista w zachowaniu i kultura słowa;
- 5) jest zaangażowany w życie klasy, szkoły, środowiska lokalnego, wyróżniając się samodzielnością, inicjatywą i postawą twórczą;
- 6) godnie reprezentuje szkołę, troszczy się o jej dobre imię i opinię;
- 7) jest rzetelny, zdyscyplinowany, odpowiedzialny, uczciwy, prawdomówny, godny zaufania, szlachetny, koleżeński, życzliwy, wrażliwy, chętny do pomocy, tolerancyjny, szanuje innych, nie jest obojętny na zło;
- 8) jego postawa jest godna naśladowania.

Ocenę **dobłą** z zachowania uzyskuje uczeń, który spełnia wszystkie warunki na ocenę poprawną, a dodatkowo:

- 1) rzetelnie wywiązuje się z obowiązków szkolnych;
- 2) systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne;
- 3) liczba godzin nieusprawiedliwionych nie przekracza 10 godzin lekcyjnych;
- 4) włącza się w życie klasy i szkoły, jednak często nie jest to działanie z jego inicjatywy;
- 5) wyróżnia się kulturą osobistą, właściwą postawą wobec nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów;
- 6) jest życzliwy i uczynny w stosunku do kolegów;

- 7) nosi stosowny do miejsca strój i jego sposób ubierania nie budzi żadnych zastrzeżeń;
- 8) nie ulega nałogom i nie używa środków odurzających.

Ocenę **poprawną** z zachowania otrzymuje uczeń, jeśli:

- 1) ma pozytywny stosunek do nauki;
- 2) wypełnia podstawowe obowiązki szkolne;
- 3) na ogół dobrze wywiązuje się ze swoich zadań;
- 4) liczba godzin nieusprawiedliwionych nie przekracza 20 godzin lekcyjnych;
- 5) nie wagaruje, w zasadzie nie ma pojedynczych godzin nieusprawiedliwionych, zwłaszcza z tych samych przedmiotów;
- 6) sporadycznie spóźnia się na zajęcia;
- 7) nie bierze udziału w życiu klasy i szkoły lub czyni to niechętnie, tylko na wyraźne polecenie nauczyciela;
- 8) nie narusza bezpieczeństwa sieci komputerowych;
- 9) poprawnie zachowuje się wobec nauczycieli, innych pracowników szkoły oraz koleżanek i kolegów;
- 10) szanuje mienie szkolne, społeczne i mienie kolegów (naprawia szkody materialne wyrządzone na skutek nieprzestrzegania regulaminu ucznia);
- 11) nie jest arogancki i wulgarny w słowach i uczynkach wobec innych członków społeczności szkolnej, jego kultura osobista nie budzi zastrzeżeń;
- 12) wykazuje najczęściej obojętny stosunek do problemów innych i tego, co dzieje się w jego środowisku;
- 13) nie popadł w konflikt z prawem;
- 14) przestrzega regulamin: ucznia, biblioteki, szatni i pracowni;
- 15) ubiera się w sposób niebudzący zastrzeżeń;
- 16) nie używa środków odurzających, nie pije alkoholu, nie pali papierosów (warunki określone w statucie szkoły);
- 17) reaguje na uwagi dotyczące jego zachowania i dąży do poprawy.

Ocenę **nieodpowiednią** z zachowania otrzymuje uczeń, który nie spełnia warunków na ocenę poprawną i dotyczy go, w szczególności, przynajmniej jedno z niżej wymienionych kryteriów:

- 1) wykazuje lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych;
- 2) uchybia istotnym wymaganiom zawartym w regulaminie ucznia, biblioteki, szatni i pracowni, a stosowane wobec niego środki zaradcze nie dają pozytywnych rezultatów;
- 3) liczba godzin nieusprawiedliwionych przekracza 20 godzin lekcyjnych (3 dni zajęć szkolnych);
- 4) wagaruje;
- 5) spóźnia się na zajęcia;
- 6) nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań;
- 7) dopuszcza się łamania norm społecznych, prawnych; sporadycznie stosuje cyberprzemoc wobec rówieśników oraz innych osób;
- 8) charakteryzuje się brakiem podstawowych zasad kultury w relacjach z innymi, niewłaściwie zachowuje się wobec nauczycieli, innych pracowników szkoły oraz koleżanek i kolegów; często bywa arogancki, agresywny i wulgarny;
- 9) wykazuje brak szacunku dla zdrowia własnego i innych;
- 10) niszczy mienie szkolne, społeczne, mienie kolegów;
- 11) jego strój i wygląd jest niezgodny z obowiązującymi ucznia zasadami;
- 12) nie reaguje na uwagi dotyczące jego zachowania.

Ocenę **naganną** z zachowania otrzymuje uczeń, który nie spełnia warunków na ocenę poprawną i dotyczy go, w szczególności, przynajmniej jedno z wymienionych niżej kryteriów:

- 1) uchybia wymaganiom zawartym w regulaminie szkoły, biblioteki, szatni i pracowni;
- 2) ma nieusprawiedliwionych ponad 35 godzin lekcyjnych (tygodniowa liczba godzin lekcyjnych);
- 3) swoją kulturą osobistą budzi poważne zastrzeżenia;

- 4) dopuszcza się łamanie norm społecznych, prawnych;
- 5) świadomie niszczy mienie szkolne, społeczne, mienie kolegów;
- 6) naruszył bezpieczeństwo sieci komputerowych;
- 7) zastosowane środki zaradcze nie przynoszą żadnych rezultatów.

§8

Klasyfikowanie i promowanie uczniów

1. Klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne to podsumowanie osiągnięć uczniów z zajęć edukacyjnych oraz ustalenie oceny z zachowania według ustalonej skali.
2. Oceny klasyfikacyjne z przedmiotów ustalają nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne. Oceny z zachowania ustala wychowawca.
3. Ocena niedostateczna wystawiona w wyniku klasyfikacji końcoworocznej może być zmieniona jedynie w wyniku egzaminu poprawkowego.
4. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli uzyskał oceny ze wszystkich przedmiotów przewidzianych w danym etapie edukacyjnym.
5. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny (powyżej 50% nieobecności).
6. Uczeń nieklasyfikowany z powodów nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
7. Uczeń nieklasyfikowany z powodów nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny, jeżeli Rada Pedagogiczna wyrazi zgodę.
8. Termin egzaminu powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami.
9. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję, jeżeli w wyniku klasyfikacji otrzymał ze wszystkich przedmiotów oceny wyższe od ocen niedostatecznych.
10. Uczeń szkoły podstawowej, począwszy od klasy IV, może zdawać egzamin poprawkowy z wyjątkiem klasy programowo najwyższej.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć

edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.

&9

Zwolnienie z zajęć

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego i informatyki.
2. Decyzję o zwolnieniu z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza. Rodzice (prawni opiekunowie) wnioskuje do wychowawcy (forma pisemna) o zwolnienie ucznia z zajęć WF. Wychowawca przedkłada wniosek dyrektorowi szkoły i informuje nauczyciela WF o decyzji dyrektora.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

&10

Odwołanie od oceny

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia powinny być zgłoszone na piśmie w sekretariacie szkoły, w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Pisemne zastrzeżenie złożone przez rodziców powinno być właściwie umotywowane z podaniem zakresu niezgodności przeprowadzonej procedury z WSO lub PSO.
4. Dyrektor szkoły sprawdza zasadność odwołania i prawidłowość trybu ustalenia tej oceny.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w procedurze rocznej oceny zajęć edukacyjnych, dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - a. dyrektor lub wicedyrektor jako przewodniczący,

- b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c. dwóch nauczycieli prowadzących takie same zajęcia edukacyjne, z tej lub innej szkoły tego samego typu.
6. Komisja przeprowadza egzamin sprawdzający wiadomości i umiejętności oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną, która jest oceną ostateczną i nie może być niższa niż ustalona przez nauczyciela.
7. Termin przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego ustala wychowawca z uczniem i rodzicami, nie później jednak niż do końca sierpnia.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w procedurze rocznej oceny z zachowania dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
- a. dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący,
 - b. wychowawca klasy,
 - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d. pedagog,
 - e. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f. przedstawiciel rady rodziców.
9. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decydujący głos ma przewodniczący komisji.

§11

Sposoby przeprowadzania egzaminów

A. Egzamin klasyfikacyjny:

1. W szkole zgodnie z rozporządzeniem MEN przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy.
2. Egzamin klasyfikacyjny może zdawać uczeń, który nie jest klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub nieusprawiedliwionej nieobecności, za zgodą Rady Pedagogicznej.

3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się na pisemną prośbę rodziców.
4. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również uczniowi:
 - realizującemu indywidualny tok nauczania,
 - ubiegającemu się o przyjęcie do klasy programowo wyższej,
 - realizującemu obowiązek szkolny poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności dyrektora szkoły i nauczyciela pokrewnego przedmiotu.
6. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół.
7. Egzamin klasyfikacyjny powinien odbyć się tydzień przed terminem rady klasyfikacyjnej.

B. Egzamin poprawkowy:

1. Począwszy od IV klasy (z wyjątkiem klasy programowo najwyższej) uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał jedną ocenę niedostateczną, może przystąpić do egzaminu poprawkowego.
2. W wyjątkowych wypadkach rada może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć lekcyjnych.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor lub zastępca szkoły,
 - nauczyciel egzaminator,
 - nauczyciel przedmiotu pokrewnego.
6. Nauczyciel egzaminator może być zwolniony z pracy komisji w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wtedy dyrektor powołuje inną osobę prowadzącą te same zajęcia edukacyjne.
7. Nauczyciel, który wystawił uczniowi ocenę niedostateczną, jest zobowiązany przygotować mu zagadnienia ułatwiające przygotowanie się do egzaminu

poprawkowego (w czerwcu), natomiast wychowawca jest odpowiedzialny za powiadomienie ucznia i jego rodziców o terminie egzaminu.

8. Z egzaminu sporządza się protokół zawierający:

- skład komisji,
- termin egzaminu,
- pytania,
- wyniki egzaminu,
- ocenę ustaloną przez komisję,
- załączniki to: praca pisemna + informacja o odpowiedzi ustnej.

9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu, może przystąpić do niego w innym terminie.

10. Uczeń, który nie zdał egzaminu, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada jeden raz w ciągu danego etapu kształcenia może promować ucznia warunkowo z jednego przedmiotu. Uczeń jest zobowiązany do zaliczenia zajęć edukacyjnych w ciągu dwóch miesięcy po rozpoczęciu roku szkolnego.

C. Egzaminy zewnętrzne:

1. W klasie ósmej szkoły podstawowej Okręgowa Komisja Egzaminacyjna przeprowadza sprawdzian opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań.

2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.

3. Okręgowa Komisja Egzaminacyjna opracowuje informator zawierający opis wymagań, kryteria oceniania, formy i procedury przeprowadzania egzaminu.

4. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu.

5. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu z przyczyn losowych lub przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w terminie wyznaczonym przez dyrektora komisji okręgowej.

6. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu do dnia 31 sierpnia danego roku, powtarza klasę ósmą.

7. Wynik egzaminu ustala zespół egzaminatorski. Wynik jest ostateczny, odnotowany na stosownym zaświadczeniu i nie ma wpływu na ukończenie szkoły.

&12

Ukończenie szkoły podstawowej

Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy ósmej uzyskał oceny wyższe od niedostatecznej oraz przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

&13

Kontakty z rodzicami i sposób informowania o ocenach

1. Kontakty z rodzicami odbywają się na bieżąco i w czasie wyznaczonych spotkań. Ustala się 5 spotkań (w połowie września, w listopadzie, w styczniu, w marcu, w maju).
2. Nauczyciele na początku roku szkolnego mają obowiązek poinformowania rodziców i uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizacji programu. Fakt ten odnotowują w dzienniku lekcyjnym.
3. Wychowawca jest zobowiązany na pierwszym spotkaniu do poinformowania uczniów i ich rodziców o zasadach oceniania zachowania. Fakt ten odnotowuje w dzienniku lekcyjnym i na liście obecności.
4. Na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną nauczyciel przedmiotu, poprzez wpis do dziennika elektronicznego, informuje rodziców ucznia o zagrożeniu oceną niedostateczną, po czym sprawdza, czy rodzice ucznia odczytali informację.
5. Na miesiąc przed klasyfikacją końcoworoczną nauczyciel informuje wychowawcę ucznia o zagrożeniu oceną niedostateczną z przedmiotu oraz oceną naganną z zachowania. Wychowawca zawiadamia rodziców o tym fakcie.
6. Na wniosek rodziców nauczyciel musi uzasadnić ocenę z przedmiotu (forma ustna).
7. Nauczyciele przedmiotów przed spotkaniem z rodzicami uczniów, w listopadzie i w maju, są zobowiązani wystawić ołówkiem jedną ocenę w dzienniku, która ułatwi

uczniom i ich rodzicom określić stopień opanowania wiedzy przez ucznia i przewidzieć ocenę semestralną lub końcoworoczną.

&14

Nagrody i wyróżnienia

1. W klasach IV-VIII świadectwo z wyróżnieniem (czyli świadectwo z białoczerwonym paskiem i nadrukiem „z wyróżnieniem”) otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
2. Uczniowie klas czwartych i piątych wyróżniający się w nauce (średnia ocen przynajmniej 4,75, ocena wzorowa lub bardzo dobra z zachowania) otrzymują dyplom uznania.
3. Uczniowie klas ósmych wyróżniający się w nauce i zachowaniu (średnia ocen przynajmniej 4,75, ocena wzorowa lub bardzo dobra z zachowania) otrzymują nagrodę książkową, a ich rodzice list gratulacyjny.

&15

Postanowienia końcowe

1. W celu weryfikacji WSO ustala się jego ewaluację na zakończenie roku szkolnego.
2. Propozycję zmian i uzupełnień zgłaszają nauczyciele do dyrektora szkoły.
3. Zmiany i wnioski zostają przedstawione przez zespół na posiedzeniu rady pedagogicznej do zatwierdzenia.